



សូចនាករគន្លឹះនៃការបំពេញការងារ (KPI's)



## សូចនាករគឺជា

“ កត្តា បែបបរិមាណ ឬគុណភាព ឬអថេរមួយដែលផ្តល់ មធ្យោបាយសាមញ្ញ និង អាចជឿបាន ដើម្បីវាស់នូវសមត្ថិផល, ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការផ្លាស់ប្តូរដែល ពាក់ព័ន្ធនឹងអន្តរាគមន៍មួយ ឬដើម្បីជួយប៉ាន់ប្រមាណការបំពេញការងាររបស់ អ្នកធ្វើការងារអភិវឌ្ឍ ” (OECD/DAC)



“ជាតន្ត្រី” ពីព្រោះ:

ផ្នែកនេះ មានសារៈសំខាន់ជាមូលដ្ឋានសំរាប់វិស័យ  
ឬផ្នែកនៃអន្តរាគមន៍

ឧទាហរណ៍:

ការអប់រំ: ការចុះឈ្មោះចូលរៀន, អត្រាបោះបង់ចោលការសិក្សា

សុខភាព: អត្រាស្លាប់ដោយសារជំងឺគ្រុនចាញ់

ថាមពល: ចំនួនផ្ទះសំបែងដែលប្រើប្រាស់បណ្តាញអគ្គិសនី

អភិបាលកិច្ច: ចំនួនដែលបានចុះឈ្មោះ ឬក៏ ចំនួនអ្នកដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត



”ការបំពេញការងារ” ពីព្រោះ ៖  
ផ្នែកនេះអាចទទួលបានឥទ្ធិពលយ៉ាងច្បាស់  
ពីអ្នកអនុវត្តន៍តាមវិស័យ

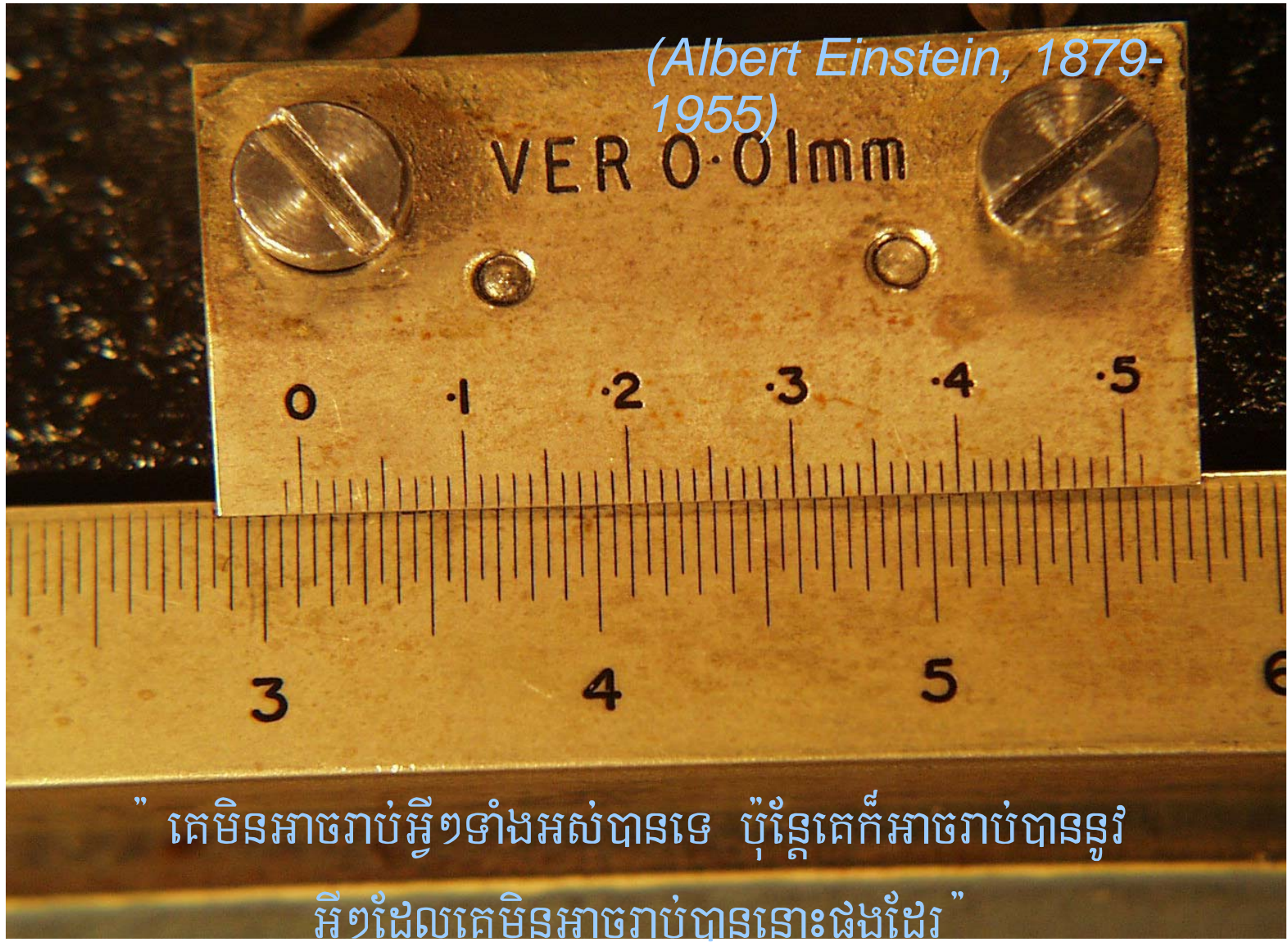


របៀបវារៈនៃសកម្មភាពក្នុង ACCRA ថ្លែងថា ” ការសំរេចនូវ  
លទ្ធផលនៃការអភិវឌ្ឍ និង ការទទួលខុសត្រូវដោយចំហរ  
ចំពោះលទ្ធផលទាំងនោះ ត្រូវតែជាចំណុចស្អុលនៃអ្វីៗទាំងអស់ដែល  
យើងធ្វើ ”

សូចនាករគន្លឹះនៃការបំពេញការងារមួយចំនួន (KPI's) គាំទ្រដល់:

- ការវាស់វែងការសំរេចលទ្ធផល
- ការទទួលខុសត្រូវចំពោះលទ្ធផលដោយចំហរ
- ការសំរេចចិត្តដែលផ្ដោតលើសក្ខីភាពជាក់ស្ដែង និង ការរៀនសូត្រ!!!





” គេមិនអាចរាប់អ្វីៗទាំងអស់បានទេ ប៉ុន្តែគេក៏អាចរាប់បាននូវ  
អ្វីៗដែលគេមិនអាចរាប់បាននោះផងដែរ ”

S

- ជាក់លាក់

M

- អាចវាស់វែងបាន

A

- យល់ព្រមលើ, អាចទទួលយកបាន, អាចសំរេចទៅបាន

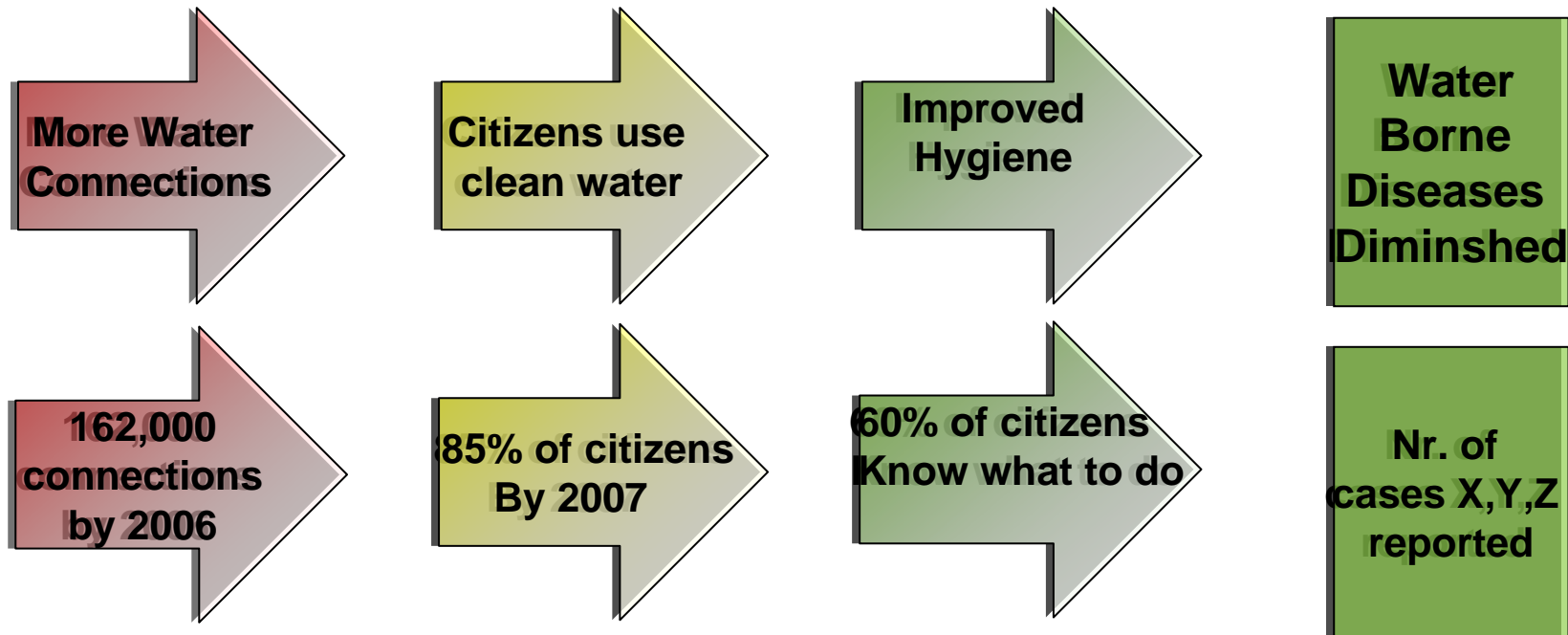
R

- សមហេតុផល, ដែលពាក់ព័ន្ធ

T

- មានពេលវេលាកំណត់

## All (development) results should be measurable





- **Outcome: number of students finishing primary education increased.**
- **Indicator: In SY 2008/9 number of students promoted from primary education is 84%, compared to 78% in SY 2007/8**

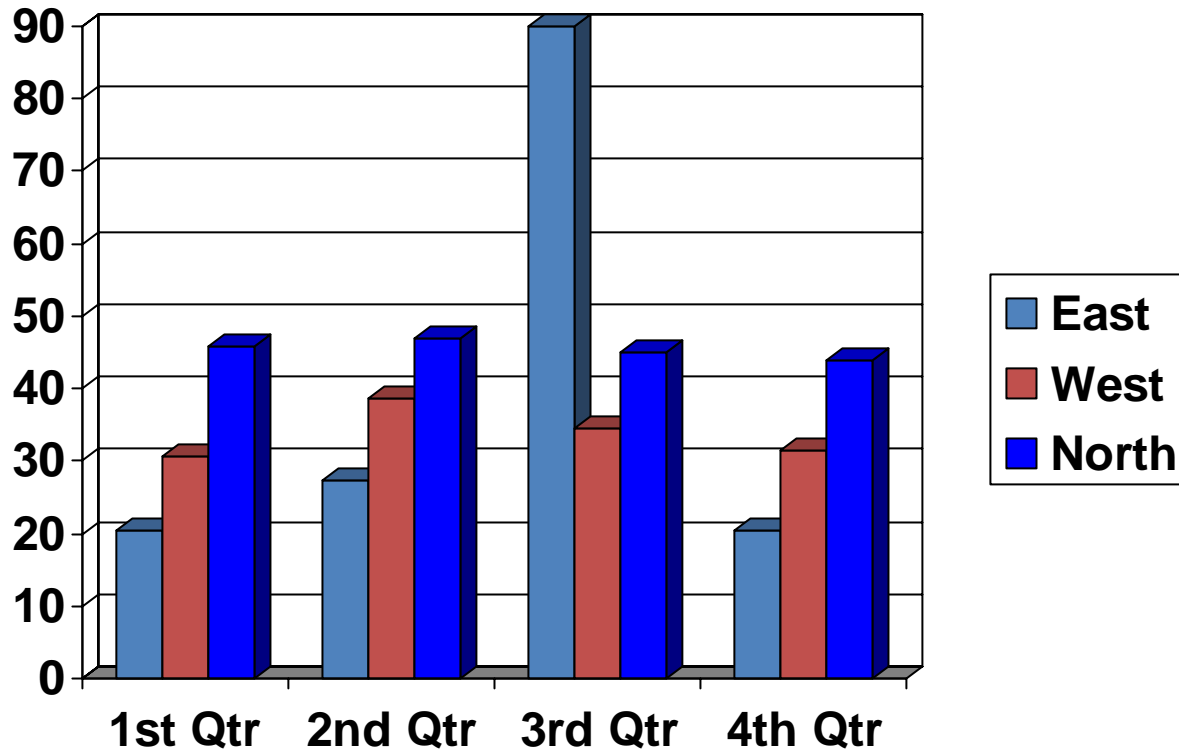
**Note: specification of % girls and boys**

- ១- ភាពប្រាកដប្រជានៃការវិនិយោគ
- ២- ភាពងាយយល់ដឹង: ងាយស្រួលឆ្លុះបញ្ចាំងលើការផ្លាស់ប្តូរផ្សេងៗក្នុងប្រធានបទ  
សំរាប់ការវិនិយោគ
- ៣- ភាពជឿទុកចិត្តបាន: មានភាពត្រូវគ្នាច្រើន និង ផ្តល់ភាពលំអៀងតិចតួច
- ៤- ភាពអាចទទួលយកបាន: អាចផ្ទៀងផ្ទាត់បានក្នុងតំលៃសមហេតុផល

# Information overload



➤ **Actual work on KPI's highly depends on effective monitoring system and credible national statistics**



# Time for questions

## *GROUP WORK 3*

- **Prepare performance indicators for your result chain: outcome and output**
- **Write on cards**
- **Make sure they are SMART**



## *GROUP WORK 3*

### **Sharing and Reflection**

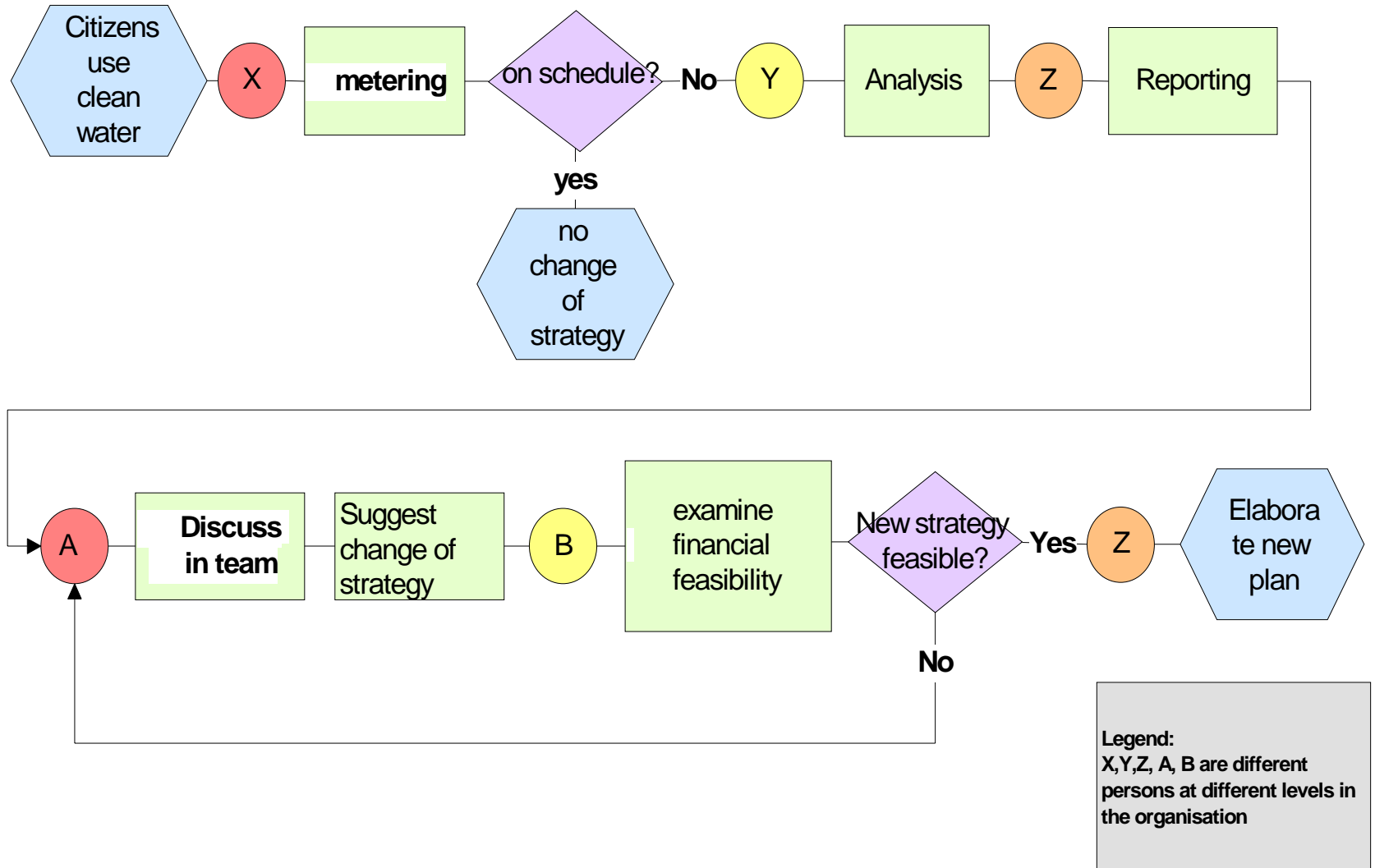
- 1. All but one person, please go and sit with other TWG at your table. One person remains to explain**
- 2. The host write down and summarise feedback about the appropriateness of the indicators.**
- 3. The host will report in plenary**

## *GROUP WORK 3*

### **Instruction for group discussion at table**

- **Reflect on the indicators. Look for expected qualities. Are the indicators sufficiently SMART?**
- **Are the indicators measuring the planned results and specifically the outcome?**
- **Discuss and agree on feedback to share in plenary.**

# Information Flow



## *GROUP WORK 4*

**Prepare an information flow from one of your results of the chain.**

- **Choose an Aid Effectiveness Activity.**
- **Make an information flow showing the starting/end points, activities, decisions, and actors.**
- **In your example show who is involved to report, analyse, propose and decide.**
- **Identify places where bottlenecks influenced the information flow.**

- ការងារជាក់ស្តែងអំពី **KPI's** ពីងផ្អែកយ៉ាងខ្លាំងទៅលើប្រព័ន្ធ  
តាមដានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និង ស្ថិតិថ្នាក់ជាតិ  
ដែលអាចជឿទុក ចិត្តបាន